

114年永續發展之相關風險管理政策或策略及推動情形：

重大議題	風險評估項目	管理政策或策略	推動情形														
環境	環境保護	為了保護環境、員工健康及善盡社會責任，在環境及安全衛生管理系統的準則下，本公司承諾做到： 1.確保本公司經營和生產活動符合環保、安全衛生法令及其他相關要求。 2.持續節能減廢、污染預防等改善工作，並保證在設計及製造過程中不使用對環境有害之禁用物質。 3.持續實施疾病、傷害預防等改善工作，落實職場健康管理，創造安全、明亮、健康舒適之職場。 4.使全體從業員、客戶、承包商、供應商及外界創造雙贏之互動關係，共同保護環境，降低職災風險。 5.落實資源與能源管理機制以永續資源使用，將綠色環保的觀念逐漸深植於產品的規劃與製造。 6.本公司已成立環境委員會，致力於提升各項資源之利用效率，減少能、資源之耗用，積極進行原物料及廢棄物之減量，以降低對環境之衝擊。 7.每2個月定期召開環境委員會，針對場內環境相關事項進行檢討與改善追蹤。 8.依環境系統運營管理計畫，每年10月實施環境管理系統內部稽核。	1.本公司在推動環安衛活動方面，除了符合國內環安衛相關法規外，也與國際接軌，推行環安衛管理系統，並同時於民國91年12月31日取得ISO14001環境管理系統、OHSAS18001職業安全衛生管理系統之認證，並於109年8月取得ISO45001之認證。ISO14001、ISO45001兩者皆於112年10月16日實施換證稽核，更新有效效期至民國115年12月31日止。 2.本公司已成立環境委員會，致力於提升各項資源之利用效率，減少能、資源之耗用，積極進行原物料及廢棄物之減量，並改用電子發票取代紙本發票，以降低對環境之衝擊。114年共開立電子發票1,262張，減少碳排0.0143868公噸。 3.114年各項減量實績如下： (1)事業廢棄物 72.55→51.43 公噸：年減 29%。 (2)溫室氣體排放由 8,756.1→7526.19 噸-CO2e：年減 14%。 (3)揮發性有機物(VOCs)排放由 14.03→14.30 公噸：年增 1.9%（塗裝負荷增加 17.5%） (4)用水由 50,462→36,332 公噸：年減 28%														
	環境影響	進行全面的環境影響評估，確定公司運營對環境的具體影響範圍。 1.污染治理：採取立即性污染治理措施，對已受到污染的土地、水源或空氣，進行清理和恢復。 2.綠色技術和可持續實踐：引入綠色技術和可持續實踐，減少未來的環境影響。如：使用可再生能源、改善廢棄物處理流程。 3.監測與報告：建立持續監測系統，定期報告環境影響和改進措施的進展，確保透明度和責任制。	本公司於114年依ISO14064-1標準，自主完成組織溫室氣體盤查，並於115年6月取得財團法人工業技術研究院之查驗報告。114年溫室氣體排放量如下表。盤查邊界訂為台南市南區新信路11號(主廠)、台南市南區新樂路39號1F.3F(安工廠)。 <table><tr><th>範圍</th><th>總排放量 (公噸 CO2e/年)</th><th>類別排放源 排放佔比</th></tr><tr><td>直接(範疇一)</td><td>284.0331</td><td>2.10%</td></tr><tr><td>間接能源(範疇二)</td><td>7,164.4711</td><td>52.87%</td></tr><tr><td>其他間接(範疇三)</td><td>6,101.6996</td><td>45.03%</td></tr><tr><td>總計</td><td>13,550.2038</td><td>100.00%</td></tr></table>	範圍	總排放量 (公噸 CO2e/年)	類別排放源 排放佔比	直接(範疇一)	284.0331	2.10%	間接能源(範疇二)	7,164.4711	52.87%	其他間接(範疇三)	6,101.6996	45.03%	總計	13,550.2038
範圍	總排放量 (公噸 CO2e/年)	類別排放源 排放佔比															
直接(範疇一)	284.0331	2.10%															
間接能源(範疇二)	7,164.4711	52.87%															
其他間接(範疇三)	6,101.6996	45.03%															
總計	13,550.2038	100.00%															

重大議題	風險評估項目	管理政策或策略	推動情形
社會	職業健康與安全	1.本公司已成立安全衛生委員會，致力於改善勞工作業環境安全，打造友善職場。 2.每月定期召開職業安全衛生委員會，針對場內職業安全衛生相關事項進行檢討與改善追蹤。 3.依安全衛生管理計畫，每年 10 月實施安全衛生管理系統內部稽核。	1.在工作安全上，本公司透過危險預知，虛驚事件提案等活動即早發現職場中潛在之危安問題並加以改善。 2.114 年共辦理 19 場工安、防災教育訓練與宣導，共計 1,859 人次參與訓練，持續藉由教育訓練與案例宣導，養成員工緊急應變能力及安全觀念，加強員工認知能力，降低不安全行為造成意外事故的發生。 3.114 年失能傷害為 0 人，達成年度失能傷害 0 人之目標。 4.定期每月安排醫師駐廠(3 小時/次)，提供員工健康方面相關諮詢服務，114 年共計 110 人諮詢。 5.112 年通過國健署「健康職場認證標章」換證。更新有效日期至民國 115 年 12 月 31 日。
	人才培訓與管理	1.定期為員工提供責任商業行為和盡職調查相關的培訓，確保其理解並能夠有效執行公司政策。 2.組織供應商參加相關的培訓和研討會，提升其對責任商業行為的認識和實踐能力。 3.通過公司內部通訊、宣傳材料等形式，增強全體員工對責任商業行為的認識和參與度。	1.114 年度，教育訓練實體課程 28 堂，總計 35 小時，共 352 人次參訓；線上課程 30 堂，總計 64 小時，共 1,235 人次參訓。 2.本公司已將誠信經營排入新進人員教育訓練課程中(114 年計 39 人，19.5 小時)，每年皆會向董事、受僱人、受任人宣導公司誠信經營之政策，114 年已於 8 月 19 日以 mail 提供誠信經營政策之內部宣導，向董事、受僱人及受任人傳達誠信之重要性。
	社會影響	識別和評估公司經濟活動對當地社區和其他利益相關者造成的負面影響，如失業率上升或當地企業受損。 1.利害關係人溝通：在公司網站和年度報告中公開我們的責任商業行為政策和盡職調查結果，與利害關係人保持透明溝通。 2.補償計畫：設立補償計畫，向受影響的社區或個人提供經濟補償。 3.支持當地經濟：通過投資當地基礎設施、支持小型企業發展以及創造就業機會等措施，促進當地經濟。 4.社會補償與支持：對於受影響的社區和個人，提供必要的支持和補償，包括經濟補助、心理諮詢和社會服務。 5.第三方審查與合作：邀請第三方機構進行獨立審查，確保補救措施的公平性和有效性。與非政府組織和社會團體合作，共同推動改善和補救工作。	1.本公司透過董事長信箱、勞資會議、採購、財務及其他專責單位分別與投資人、員工、消費者、供應商、通路商等保持良好溝通，並已於公司網站中設置利害關係人專區，俾供作為與利害關係人溝通之管道，並由發言人等妥適回應利害關係人所關切之重要企業社會責任議題。 2.114 年參與社區、公益活動及各項贊助實績如下： (1)響應捐血活動，公司場內自辦捐血活動 1 場，並與吳金茂紀念文教基金會、堤維西交通工業(股)公司、大億金茂(股)公司、台南市堤維西愛心基金會、南星鐵板燒餐廳會等共同辦理 1 場公益捐血活動。2 場捐血活動共 309 人次參與。 (2)參與汽車廠淨灘活動，共 3 場次，計 51 人參加。 (3)參加國瑞邀請的路跑競賽，共 10 人參加比賽。 (4)修繕與維護玉皇宮天公廟金爐，捐贈 10,000 元，

重大議題	風險評估項目	管理政策或策略	推動情形
			(5)為七股區中寮天后宮媽祖聖誕千秋祝壽，贊助100,000元。 (6)捐助財團法人吳金茂基金會500,000元，辦理捐血、淨灘、藝文及各項公益等活動。 (7)捐助中華民國警察之友總會 600,000 元，協助該協會辦理各項公益活動。
	人權政策	1.人權影響評估：對公司活動進行人權影響評估，尤其對勞工權利、社區權利和弱勢群體的影響。 2.制定與落實人權政策：制定並落實人權政策，確保公司營運符合國際人權標準。 3.教育與培訓：為員工和管理層提供人權教育和培訓，增強其人權意識和能力。	1.人權政策：本公司的人權政策為恪守台灣當地法規，並遵循國際勞工組織基本公約的核心勞動標準，有尊嚴的對待及尊重現職同仁、契約及臨時人員、實習生。 2.人權保障教育訓練： (1)於新人教育訓練時，提供相關法規的遵循、宣導。 (2)性騷擾防治標準建立、宣導。 (3)提供完整的職業安全系列訓練。
公司治理	誠信經營	1.商業往來前考量商業合作對象之合法性及是否有不誠信記錄，並避免與有不誠信紀錄者交易。 2.由總經理室與財務部兼職相關事務之運作，必要時並向董事會報告誠信經營政策與防範不誠信行為方案及監督執行情形。 3.根據「董事會議事規則」進行董事利益迴避制度。 4.本公司藉由內部稽核人員、簽證會計師、法令遵循自評等制度，定期查核本公司會計制度及內部控制制度之遵行情形，並將查核情形提報董事會。 5.為防範不誠信行為，本公司於「道德行為準則」、「防止行賄受賄規定」中明定董事、經理人及員工不得有不誠信行為，並積極宣導。 6.本公司及子公司設有嚴謹的會計制度、內部控制及稽核制度防範不誠信行為，並建立檢舉制度，鼓勵內部及外部人員檢舉非法及不誠信行為，並定期就相關業務流程進行評估遵循情形。	1.本公司訂有誠信經營守則、誠信經營作業程序及行為指南，本公司將依據守則及行為指南相關規定對外所簽訂合約，並積極履行合約承諾事項。另，董事會議案關於董事對於有害於公司利益之內容時，董事不得加入討論及表決且需迴避。另本公司董事及高階管理階層皆遵循守則簽署遵循誠信經營政策聲明書，本公司辦法訂定後，公司所有董事及高階管理階層皆已完成簽署。 2.本公司於商業往來前會考量商業對象之合法性及是否有不誠信記錄，並避免與有不誠信紀錄者交易。並由營業單位將公司之誠信經營政策傳達予公司往來之商業對象。
	法令遵循接班計畫	1.透過相關治理的內規及落實內部控制機制，確保本公司所有人員及作業確實遵守相關法令及規範。 2.強化董事職能，本公司每年為董事安排相關進修，並為董事投保董事責任險。 3.董事及高階管理階層接班計畫：	1.114年本公司9位董事進修共69小時。 2.本公司於114年6月底前為全體董事購買責任保險。 3.本公司依董事會績效評估辦法及其評估方式，每年第1季進行整體董事會、董事成員、功能性委員會績效評估，並將評估結果提報3月董事會，114年的績效評估結果業已提報115年3月13日董事會，另評估結果將運用於提名續任之參考。

重大議題	風險評估項目	管理政策或策略	推動情形
		(1)董事成員續任及接班計畫：本公司董事會成員年齡層跨越50歲到85歲，專業技能及產業經驗涵蓋經營管理、金融、會計、工業等，為公司永續經營提供良好基礎，並定期辦理董事會成員進修及評鑑。公司秉持同樣有容乃大、善用專家的理念，於董事會選舉或董事會成員出缺時，除依原任董事評鑑結果續任董事並引進內部及外部多元背景、經驗及專長、具經營管理能力及領導決策能力的人才，了解及參與董事會或功能委員會的運作，進而培育下一代董事會成員及董事長之接班人選。 (2)重要管理階層接班計畫：公司在規劃管理階層接班之基本條件，除了必需具備良好的溝通能力、應具備必要之專業技能及經歷背景外，其價值觀及經營理念需與本公司企業經營理念，包括誠信、精進、效率的核心精神，另亦重視誠信正直、當責之關鍵領導特質，以落實公司治理。本公司透過每年執行員工績效考核，透過平日觀察及績效評估，盤點與遴選潛力之重要管理階層接班儲備人選，並藉由承接專案任務、內部工作輪調、經營管理課程...等歷練及訓練，協助主管深化管理能力與拓展多角度思維，以確保未來高階人才銜接順暢。	4.公司在規劃管理階層接班，除應具備必要之專業技能及經歷背景外，更安排教育訓練計畫，藉由教育訓練協助主管深化管理能力與拓展多角度思維。
	責任商業行為與供應商管理	本公司致力於負責任的商業行為，並在供應鏈管理中嚴格遵循經濟合作與發展組織（OECD）和責任商業聯盟（RBA）的指導原則。 1.政策制定與承諾：制定了詳細的責任商業行為政策，明確承諾遵守OECD和RBA標準。這些政策涵蓋環境、勞工權益、職業健康安全和道德商業行為等方面。 2.合規要求：要求供應商提交相關合規證明文件，如環境管理系統認證、社會責任報告等。 3.風險識別與評估：定期對供應商進行風險評估，包括環境影響、勞工條件、健康和安全等方面。 (1)供應商篩選：對新供應商進行背景調查，並定期對現有供應商進行現場審查，確保其遵守公司政策。 (2)風險評估工具：使用風險評估工具對現有供應商進行定期評估，重點關注高風險地區和行業。	1.本公司生產之產品應車廠要求，皆能符合台灣 VSTD、歐洲 UNECE、美國 FMVSS、日本保安基準、大陸 GB、印度 AIS 及澳大利亞 ADR 等國際安全法規，有效維護及保障汽車行車安全。另因應軌道車輛客戶要求，需符合台灣 CNS、日本 JIS、歐洲 EN/IEC、美國 SAE 等國際法規安全要求，在發生客訴事件時，首先無償提供產品更換，再務求在最短時間內解決客戶所發生的問題。對客戶之隱私均遵守保密協定及個人資料保護法，並設有利害關係人專區及提供申訴管道。 2.為使供應商一同致力於提升企業社會責任，在評鑑新供應商之資格中，已將提升環保、職業安全衛生或勞動人權等議題遵循相關規範等企業社會責任項目納入。供應商如涉及違反其企業社會責任政策，且對環境與社會有顯著影響時，得隨時終止或解除契約之條款。 3.本公司已將誠信經營排入新進人員教育訓練課程中，每年

重大議題	風險評估項目	管理政策或策略	推動情形
		4.盡職調查程序： (1)文件審查：要求供應商提交相關合規證明和報告，如環境影響評估報告、勞工合約等。 (2)現場審查：對供應商進行定期和突擊現場審查，確保其實際操作符合本公司政策要求。 (3)利益相關者訪談：與供應商的員工和當地社區進行訪談，了解其勞工條件和環境影響。	皆會向董事、受僱人、受任人宣導公司誠信經營之政策，114年已於8月19日以mail提供誠信經營政策之內部宣導，向董事、受僱人及受任人傳達誠信之重要性。 4.本公司之「誠信經營作業程序及行為指南」「職工工作規則」、「防止行賄受賄規定」、「內部控制制度」中已訂遇有關檢舉事項調查的相關程序及保密機制。
	資訊安全	本公司為確保核心系統管理業務之機密性、完整性、可用性及適法性，依各階層與職能定義及量測資訊安全績效量化指標，以確認資訊安全管理系統實施狀況及是否達成資訊安全目標。 1.機密性：應避免本公司任何敏感資訊洩露於網際網路。 2.完整性：應確保本公司敏感資料（如：保險資料、個人資料）之正確性。 3.可用性：應確保本公司所持有的重要資料確實備份。 4.法遵性：應遵循我國相關法律（如：個人資料保護法、營業秘密法、智財權相關法律），避免本公司或第三方人士權益受侵害。 5.本公司依據標準書：「風險與機會管理辦法」和「資訊安全組織及管理作業程序書」進行管理。 6.以資訊安全組織圖進行工作職掌。 資訊安全組織圖 <pre> graph TD A[資訊安全管理委員會] --- B[資安管理代表] B --- C[風險小組] B --- D[文件小組] B --- E[稽核小組] </pre>	1.投入資通安全管理之資源： (1)購入專業資安、防毒軟體、防火牆軟體，並請廠商每年定期維護。 (2)成立資安管理委員會。 (3)於112年已取得ISO27001資訊安全管理系統認證，有效期自112年6月28日至114年10月31日；於114年已取得ISO27001轉版2022資訊安全管理系統認證，有效期自112年6月28日至115年6月28日。 (4)114年與資訊安全相關硬體、軟體、系統整合服務共投入620萬元。 (5)114年度執行社交工程演練1次，受測202人次，點擊率23%，並針對高風險對象完成補強訓練47人次。 2.本公114年未發生重大資通安全事件。